

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 32
с углубленным изучением предметов физико-математического профиля»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 26.03.2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 26.03.2025 № 01-10-439
Директор МБОУ г. Астрахани «СОШ №32»

[Handwritten signature]



**Отчет о результатах самообследования
МБОУ г. Астрахани «СОШ №32»
за 2024год**

[Handwritten signature]

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением предметов физико-математического профиля»
Руководитель:	Сидорина Оксана Николаевна
Юридический адрес:	ул. Марфинская, строение 21
Телефон /факс:	(8512) 52-27-34
E-mail:	8512523182@platforma.school
Учредитель:	Управление образования администрации муниципального образования «Город Астрахань»
Год основания:	1974
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:	Серия 30Л01 № 0000379, регистрационный номер 1382-Б/С от 20.11.2015 г.; срок действия бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации:	серия 30А01 № 0000409, от 04.04.2016 г. за регистрационным номером 2336.

Отчет о результатах самообследования МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» по направлениям деятельности подготовлен по состоянию на 31.12.2024г.

Самообследование МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» проведено на основании приказа от 16.03.2024 года № 01-10-436 «О проведении самообследования в 2024 году».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ №32», а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» и принять меры к устранению выявленных недостатков. Путем самообследования школа выявляет:

- позитивные и негативные тенденции в образовательном процессе, возможности развития образовательной деятельности;
- варианты корректировки негативных тенденций образовательной деятельности.

Самообследование выполняет следующие функции:

- оценочную - выявляет соответствие оцениваемых параметров нормативным требованиям;
- диагностическую - выявляет причины отклонений результатов образовательной деятельности от нормативных и научнообоснованных параметров, по которым ее оценивают (самооценка);
- прогностическую - оценивает последствия отклонений результатов для образовательной организации и тех объектов, с которыми она взаимодействует.

В процессе самообследования проводилась **оценка:** образовательной деятельности; системы управления организации; содержания и качества подготовки учащихся; организации учебного процесса; качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; материально-технической базы; функционирования внутренней системы оценки качества образования.

На основании анализа деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» представлены выводы с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления. Материалы, собранные в отчёте, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» <https://fizmat3205.nubex.ru/sveden/document>

Основным видом деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования с углубленным изучением предметов физико-математического профиля;
- основной образовательной программы среднего общего образования (профильное обучение).

Школа реализует учебные и развивающие программы, отвечающие образовательным потребностям детей с опережающим уровнем развития интеллектуальных, творческих, спортивных способностей и имеющих целью продолжение образования в высших учебных заведениях.

Судьба школы складывалась поэтапно:

- в 60-х годах - начальная школа
- в 1974 году – неполная средняя школа
- с 1992 года – средняя общеобразовательная школа
- с 1998 года – школа получила статус школы с углубленным изучением предметов физико-математического профиля.

Школа расположена в рабочем районе г. Астрахани. Большинство семей обучающихся проживает в домах типовой застройки: 81 процент – рядом со Школой, 19 процентов – в других районах города.



II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление школой осуществляется в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом. Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы, сложилась структура, в которой выделяется 4 уровня управления: Первый уровень - директор - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за то, что делается в образовательной организации всеми субъектами управления. На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие каждый свой правовой статус: Управляющий совет, Совет школы, Педагогический совет, общее собрание работников. Второй

уровень - заместители директора образовательной организации по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе. Третий уровень - методические объединения.

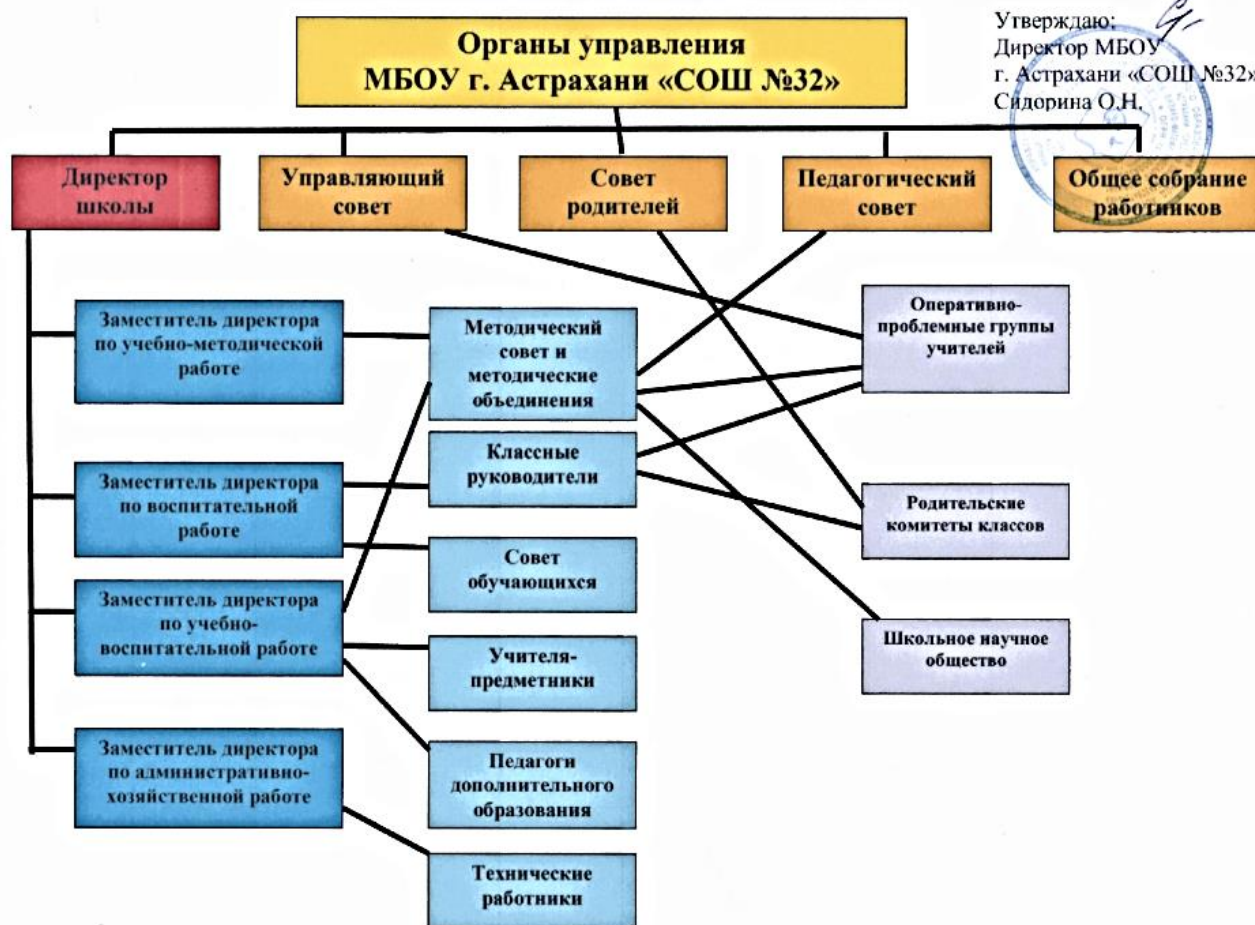


Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективную работу организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;

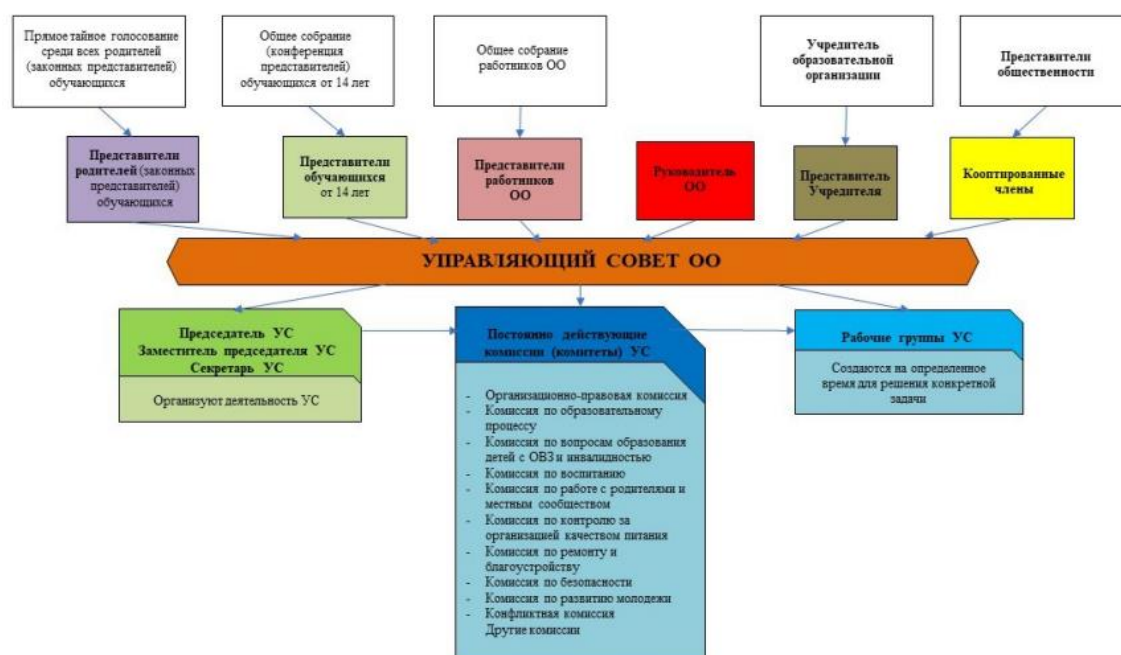
	– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
Совет родителей	Содействие руководству образовательной организации: - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, свободному развитию личности; - в защите законных прав и интересов обучающихся; - в организации и проведении общешкольных мероприятий.
Совет обучающихся	Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии навыков учебного труда и самообразования. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей), работников и других лиц в свой адрес. Вносит предложения на рассмотрение администрации школы, по вопросам организации образовательной и воспитательной работы. Координирует деятельность классных органов самоуправления. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности, а также с другими органами коллективного управления школы по вопросам общешкольных мероприятий.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и родительский комитет школы.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано семь предметных методических объединений:

- педагогов начального образования;
- учителей математики и предметов естественно-научного цикла
- учителей гуманитарного цикла
- учителей иностранного языка
- учителей общественно-научного цикла и эстетических дисциплин
- учителей физической культуры и ОБЖ
- классных руководителей

Структура Управляющего совета школы



III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Проектная мощность школы рассчитана на 960 учащихся в сентябре 2023 - 2024 учебного года списочный состав 42 класса насчитывал 1318 человек.

18 классов	по программам начального общего образования	548 человек
7 классов	по программам основного общего образования	199 человек
13 классов	с углубленным изучением предметов физико-математического профиля по программам основного общего образования	408 человек
4 класса	с углубленным изучением предметов физико-математического профиля по программам среднего общего образования	110 человек

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей технической направленности.

Срок действия государственной аккредитации - бессрочно.

Язык, на котором осуществляется образование (обучение) - русский.

Начало уроков осуществлялось на основании требований санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

1 смена - 8.00 часов

2 смена – 13.20

Продолжительность уроков составляла в первых классах: первое полугодие - 35 минут, второе полугодие - 40 минут, во 2-11х классах - 40 минут.

Обучение осуществлялось в две смены:

1,2,5,6,7,8,9,10,11 классы – 1 смена

3,4, классы – 2 смена

В школе работает квалифицированный педагогический коллектив из 71 педагога, из них имеют:

- высшую квалификационную категорию - 42 педагога;

- первую квалификационную категорию - 9 педагогов;

- 3 человека - кандидаты наук;

- удостоены званий: «Отличник народного просвещения» - 2 чел., «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» - 8 чел.

Средний возраст педагогических работников составляет 46 лет.

Профили обучения

В 2022/23 году для обучающихся 10-х классов были сформированы два профиля: социально-экономический и технологический профили. В 2023 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования были сформированы два профиля. Таким образом, в 2023/24 учебном году

в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

Таблица 3. Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2022/23 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году
Технологический	Математика. Информатика	28	37
Социально-экономический	Математика. Обществознание	27	31

С 1 сентября 2021 года Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Астраханский государственный университет» и школа продолжают реализовать совместный проект по организации профильного обучения «Инженерный класс». Партнерство с ВУЗом обеспечило учащимся широкий круг разнообразных инженерно-образовательных возможностей, включая профориентационные лекции, спецкурсы, лабораторные работы, мастер-классы на базе университетских кафедр.

С целью формирования у школьников осознанного стремления к получению образования по инженерным специальностям и рабочим профессиям технического профиля в 10-11 классах реализуется модель профориентационной работы «Инженерный класс».

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в школе:

- слабовидящие обучающиеся – 0,07%.

Школа реализует одну адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования обучающихся для слабовидящих обучающихся (вариант 4.2). Обучение проходит на дому.

АООП разработана в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы, в том числе специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства, обеспечивающие реализацию «обходных путей» коррекционного воздействия на речевые процессы, повышающие контроль за устной и письменной речью. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

Воспитательная работа

В 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021); «Школьный урок», «Внеурочная деятельность» (по ФГОС-2021); «Курсы внеурочной

деятельности», «Взаимодействие с родителями» (по ФГОС-2021); «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация»;

- вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела», «Военно-патриотический клуб».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- профилактические тематические мероприятия, конкурсы, посвященные ПДД, ЗОЖ, безопасности в интернете и т.п. (беседы инспекторов ГИБДД и ПДН,

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
- наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у следующих классных руководителей: 1 «А», 2 «Б», 5 «А», 8 «Б», 10 «Ф» классов.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МБОУ г. Астрахани «СОШ № 32» организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности вариативного модуля «Военно-патриотический клуб». Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам.

Название программы	часы
Разговоры о важном	18
Занимательная математика	16
Удивительный мир слов	8
В мире книг	4
Занимательный русский	8
Экскурсионная деятельность	1
Журналистика	2
Орлята России	2
Каратэ	3
До-ре-мишки	10

Баскетбол	3
Хореография	9
Экспериментальная физика	4
Баскетбол	12
Волейбол	3
ЮИД	2
Театр в школе	2
Инженерное дело	3
Основы педагогики и психологии	2

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

Дополнительное образование

По итогам 2024 года на базе «СОШ №32» осуществлялось дополнительное образование детей технической направленности по 15 образовательным программам, по которым обучались 350 детей. Охват дополнительным образованием в школе в 2024 году составил 48 процентов.

Программы, реализуемые в 2024 году

№	Название программы	Срок реализации
1.	Математика инженерам	102 часа
2.	Биотехнология	102 часа
3.	Геометрия юному инженеру	102 часа
4.	Инженерная графика	102 часа
5.	Школа программирования	102 часа
6.	Инженерное дело	102 часа
7.	В глубинах физики	102 часа
8.	Взойти на Олимп	102 часа
9.	3D моделирование в цифровой среде (ПО Компас 3Д) с нуля	102 часа
10.	Компьютерное моделирование и проектирование	102 часа
11.	3D моделирование	102 часа
12.	Я с компьютером на ты	102 часа
13.	Робототехника	102 часа

Количество групп и обучающихся

№	Название программы	кол-во групп	кол-во человек
1.	Математика инженерам	3	50
2.	Биотехнология	1	15
3.	Геометрия юному инженеру	1	15
4.	Школа программирования	4	60
5.	В глубинах физики	2	30
6.	Взойти на Олимп	3	45
7.	3D моделирование в цифровой среде (ПО Компас 3д) с нуля	1	15
8.	Компьютерное моделирование и проектирование	1	15

9.	3D моделирование	1	15
10.	Инженерная графика	1	15
11.	Я с компьютером на ты	3	45
12.	Робототехника	1	15
13.	Инженерное дело	1	15
Итого		23	350

Современные образовательные программы дополнительного образования технической направленности ориентированы на развитие интереса детей к инженерно-техническим, информационным технологиям, научно-исследовательской, проектной и конструкторской деятельности. Цель таких программ - расширение кадрового потенциала современной промышленности. Программы технической направленности способствуют развитию технических и творческих способностей, формированию логики, мышления, умения анализировать и конструировать. Занятия данной направленности также дают возможность углубленного изучения таких предметов как физика, математика, информатика.

Данные программы - уникальная возможность всецело погрузиться в среду, ведь состав учебно-лабораторного оборудования, для реализации программ технической направленности, отражает тенденции развития современных технологий. 3D-лаборатории, станки 3D-прототипирования, лаборатории и передвижные цифровые лаборатории, комплекты тренажеров, позволяют проводить с обучающимися проектно-исследовательскую деятельность и повышать их технологическую грамотность в области инженерных профессий.

02 сентября 2024 года в рамках национального проекта «Образование» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением предметов физико-математического профиля» состоялось торжественное открытие Школьного технопарка «Кванториум».



«Кванториум» – это уникальная площадка для дополнительного образования детей и молодежи в сфере инженерных наук по естественнонаучному и технологическому направлениям. Увеличилось количество групп, а, следовательно, количество детей, сейчас 350 плюс 110 человек готовы принять несколько "квантов": химическая, биологическая, физическая лаборатории, зона проектирования и

программирования, хайтека и коворкинга. Для этого площадка «Кванториума» оснащена высокотехнологичным оборудованием, а проекты курируют опытные наставники. «Кванториум» – это место, где самые смелые идеи превращаются в реальность!

На протяжении 2024 года доля обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы технической направленности была стабильна, что говорит о стойком интересе обучающихся к освоению программ технической направленности и необходимости увеличения количества программ по этим направлениям.

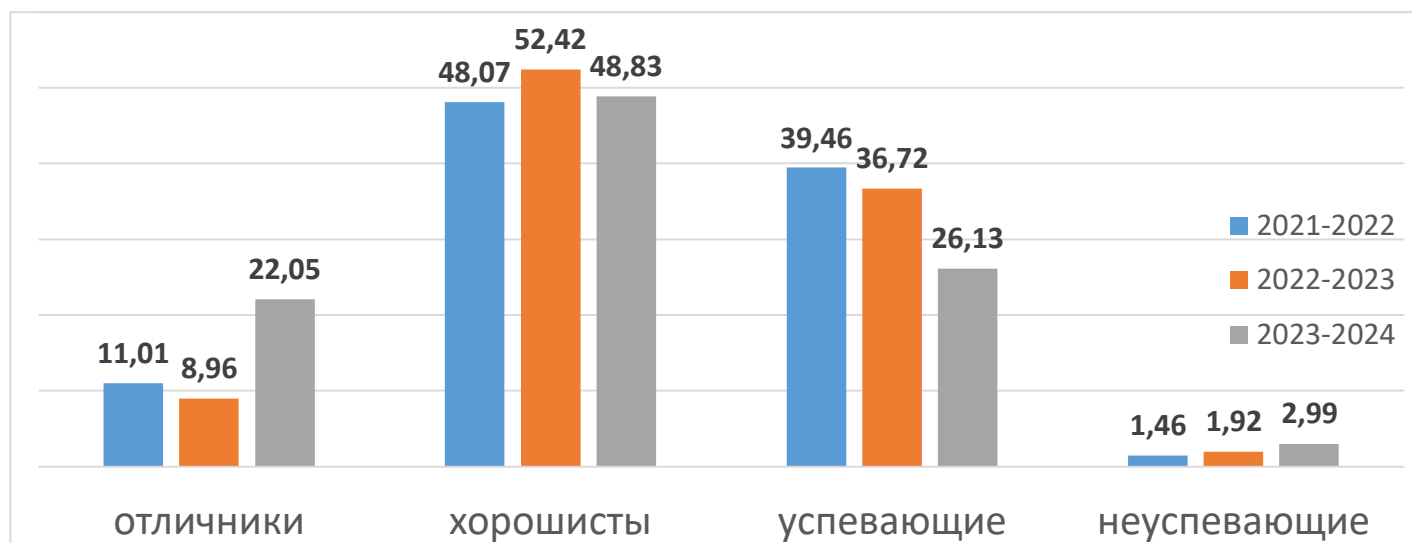
V. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023-2024 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количество обучающихся на начало учебного года	1273	1266	1318
НОО классы/чел.	17/527	18/549	18/548
ООО классы/чел.	21/612	20/607	20/649
СОО классы/чел.	4/117	4/110	4/121
Окончило 9 классов	5/128	4/101	4/113
Окончило 11 классов	56	2/57	2/55
На дому обучалось	9		5

Проводя сравнительный анализ можно сделать вывод, число обучающихся 5-9 классов увеличилось на 7 % - это произошло вследствие увеличения качества образования и повышением востребованности образовательной организации. В остальных классах численность изменилась незначительно.

По итогам 2023-2024 учебного года процент качества составил 68,2%, 175 учеников освоили программный материал на отлично, 553 – хорошисты.



Количество отличников по классам за три года

2021-2022	2022-2023	2023-2024
166	185	175

По итогам 2023-2024 учебного года количество отличников снизилось на 5,4% по сравнению с 2022-2023 учебным годом.

Количество учащихся, занимающихся на «5» за три года

	2021-2022 Чел/% от общего количества обучающихся	2022/2023 Чел/% от общего количества обучающихся	2023/2024 Чел/% от общего количества обучающихся
НОО	89/23	113/27,7	90/36
ООО	56/9	50/8,13	60/9,25
СОО	21/18	22/19,6	25/20,9
Итого	166/17	185/16,6	175/22,05

Средний балл по школе – 4,5

Самые высокие показатели качества в: 5Ф- 97,2%; 6Ф – 86,1%; 7М-63,9%; 9М- 67,9%; 10Ф-70,3%; 11Ф-85,2%;

ГИА в 2024 учебном году

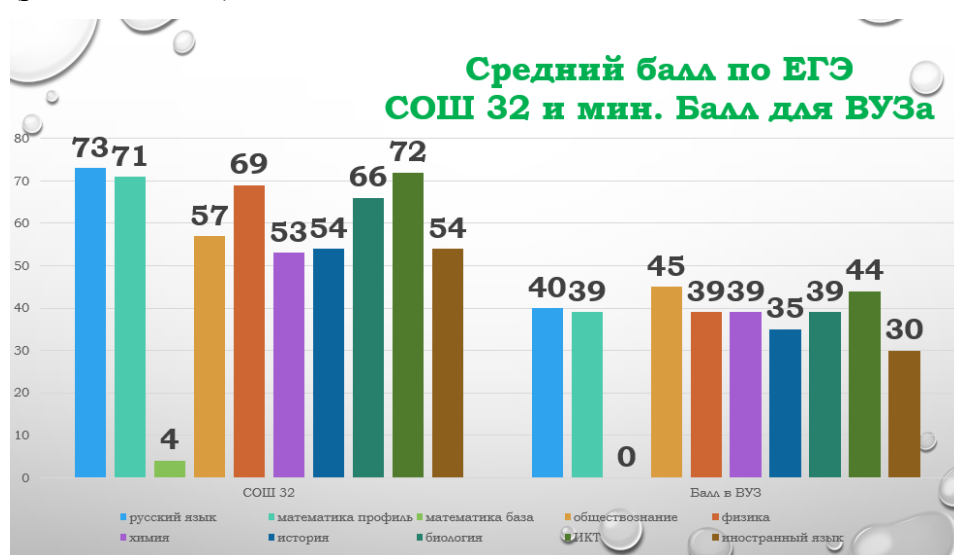
Государственная итоговая аттестация - это серьёзное испытание в жизни каждого выпускника. Ответственность за результат лежит на всех участниках образовательных отношений: учащихся, родителях, педагогах, администрации.

Цель государственной итоговой аттестации - определение качества образования учеников школы по результатам внешней независимой оценки.

В 2023 году аттестаты среднего общего образования особого образца получили 14 выпускников, двум сто балльникам губернатор области вручил медали «Гордость Астраханской области».

В 2024 году 22 выпускника из 55 получили аттестаты с отличием, 10 человек медали "За успехи в учении", 12 медали «Гордость Астраханской области». Две ученицы (Кузнецова Екатерина и Ермуханова Дильназ) получили 100 баллов по русскому языку. Кроме того, по учебному предмету русский язык 27 обучающихся (49%) и 42 (76%) по математике (профиль) получили 70 и выше баллов.

В школе созданы условия для поддержки одаренных детей. В региональном этапе ВСОШ приняли участие 7 учеников школы, в результате 1 победитель и 2 призёра по предмету технология (робототехника).



На уровне ООО по предметам русский язык и иностранный язык средний балл 5, по остальным 4.

Учителя обеспечили успешность учеников при поступлении в ВУЗы страны.

VI. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

В 2024 году 98 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы. По сравнению с 2023 годом количество выпускников, которые перешли на следующий уровень образования, увеличилось на 10 процентов. Результаты свидетельствуют о грамотной и эффективной работе управленческой команды по выстраиванию системы преемственности между уровнями образования. На протяжении 5 лет наблюдается положительная динамика поступления выпускников 11-х классов в ВУЗы на бюджетную основу (свыше 90% выпускников), а также в престижные ВУЗы других городов, таких как:

- Академия Федеральной службы безопасности Российской Федерации
- АИСИ - Астраханский инженерно-строительный институт
- АГУ - Астраханский государственный университет
- АГТУ - Астраханский государственный технический университет
- Казанский институт нефтегаза
- МГУ - Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова
- МИРЭА - Московский государственный технический университет радиотехники, электроники и автоматики

- МИФИ - Национальный исследовательский университет «МИФИ»
- МФТИ - Московский физико-технический институт
- РГУ нефти и газа - Российский государственный университет нефти и газа имени И.М.

Губкина

- СГАП - Саратовская государственная академия права
- Военная академия - г. Москва
- КВВАУЛ - Краснодарское высшее военное авиационное училище летчиков
- ВГТУ - Волгоградский государственный технический университет
- СПбГТУ - Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого
- СГУ - Саратовский государственный университет
- СГЮА Институт прокуратуры - Саратовская государственная юридическая академия
- Университет им. Баумана
- АГМА - Астраханская государственная медицинская академия
- Финансовый университет - Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации.

VII. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Деятельность по оценке качества образования МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2022/23 и 2023/24 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Мероприятия ВШК проводились в соответствии с планом по шести направлениям. Ответственные лица по итогам контрольных мероприятий составляли документы, которые указаны в плане-графике ВШК, — отчеты, справки, протоколы, аналитические справки, акты и другие документы. Настоящая справка-отчет основывается на информации, полученной из документов, которые составили ответственные лица по итогам контрольных мероприятий.

I. Нормативно-правовое направление

1.1. Ответственные лица провели контроль нормативно-правового обеспечения деятельности Школы — проверили локальные нормативные акты Школы, основные образовательные программы (ООП). По итогам проверки было проведено рабочее совещание, приняты меры по устранению недостатков. В настоящее время локальные нормативные акты Школы соответствуют действующему законодательству. При изменении организационных условий в акты своевременно вносятся изменения. На сегодняшний день структура и содержание ООП соответствуют ФГОС общего образования.

Согласно плану внутришкольного контроля также проверялись:

1.2. Личные дела обучающихся

Проверка проводилась в сентябре и в июне. Анализ результатов позволяет оперативно устранять недостатки (обновление списка, внесение новых данных, наличие фотографий учащихся на титульном листе). Личные дела учащихся ведутся в соответствии с требованиями. Количество личных дел соответствует спискам класса; на каждом личном деле есть номер, соответствующий записи в книге движения; личные дела в основном заполнены аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в классных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы. В ходе индивидуальной работы с учителями оперативно устраняются недоработки. Алфавитная книга ведется в соответствии с требованиями. Книга выдачи аттестатов ведется в соответствии с требованиями.

1.3. Рабочие тетради обучающихся

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Проверка тетрадей показала, что не все учителя контролируют соблюдение требований по ведению рабочих тетрадей. Периодичность и качество проверки тетрадей учителями-предметниками. Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Проверка показала, что учителя проверяют рабочие тетради с периодичностью, соответствующей требованиям локального акта школы «О проверке рабочих тетрадей». Проверка проводится качественно, ошибки корректируются, отметки выставляются в целом объективно. В ходе индивидуальной работы с учителями оперативно

устраняются недоработки. Обучающиеся в основном соблюдают единый орфографический режим, больше всего замечаний связано с нарушением отступов между работами. Не все тетради учащихся классов подписаны и имеют обложки. Необходимо в следующем году пересмотреть Положение об едином орфографическом режиме. Необходимо в следующем году пересмотреть Положение «О проверке рабочих тетрадей».

1.4. Проверка контрольных тетрадей

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Попробовалось периодичность и качество выполнения работ над ошибками в контрольных тетрадях. Проверка показала, что в целом учителя организуют работу по устранению выявленных пробелов в знаниях и умениях учащихся. Коррекция ошибок осуществляется регулярно. Учителям было рекомендовано добиваться систематического выполнения работы над ошибками после каждой контрольной процедуры.

1.5. Состояние классных журналов

1.5.1. Своевременность и правильность заполнения, отражение инструктажа по ТБ. В ходе внутришкольного контроля установлено, что в целом учителя-предметники и классные руководители своевременно делают записи в журналах, обучающиеся ставят свои подписи после проведения инструктажа.

1.5.2. Реализация рабочих программ за период обучения (прохождение практической и теоретической части программ)

В ходе внутришкольного контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием. Изучение тематического планирования и записей в классных журналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практической части по отдельным предметам показывают выполнение учебного плана. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления отметок за четверти, учебный год.

1.5.3. Объективность выставления отметок, накапливаемость отметок

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накапливаемости отметок (как минимум одна отметка за четыре урока) и объективности выставления отметок за период обучения (четверть, полугодие, учебный год). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства учащихся (осуществляют как устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем учащимся), выполняют локальный акт по ведению журнала и соблюдают нормы и сроки выставления отметок за письменные работы.

1.5.4. Учет посещаемости учащимися учебных занятий

Проверка классных журналов проводилась согласно плану внутришкольного контроля. При проверке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих учащихся, учащихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих учащихся (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью учащихся и фиксируют пропуски учащимися учебных занятий в Сведениях о количестве уроков, пропущенных учащимися. Учителя-предметники также фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке. В то же время отмечается недостаточная работа по учету посещаемости отдельных учащихся, имеющих единичные пропуски уроков (отдельных дней). Проверка отмечает факты несогласования в учете отсутствия учащихся по предметам с данными в Сведениях о количестве уроков, пропущенных обучающимися, которые ведет классный руководитель.

1.5.5. Объем домашних заданий

В соответствии с планом внутришкольного контроля были проверены классные журналы 2–11-х классов по вопросу объема домашних заданий, соблюдения норм, изложенных в СанПине.

В целом учителя соблюдают требования СанПина. Основные замечания связаны с тем, что педагоги не конкретизируют работу с параграфом (не указывают, что с ним делать: читать, пересказывать, отвечать на вопросы, подготовить конспект и т. д.).

II. Финансово-экономическое направление

Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников Школы показала, что кадровая документация содержится в надлежащем виде, ведение документации соответствует законодательству. Содержание трудовых договоров соответствует штатному расписанию, локальным нормативным актам и законодательству.

Мониторинг закупочной деятельности показал, что Школа проводит закупки в соответствии с планированием. Сроки размещения закупочной и отчетной документации соблюдаются. Мелкие недоработки устранены в процессе проверки. Проведены установочные совещания по вопросам планирования закупок и размещения документации в единой информационной системе.

III. Организационное направление

Подготовка к новому учебному году. Мониторинг подготовки Школы к новому 2024–2025 учебному году показал, что мероприятия по подготовке достаточны. Школа прошла проверку межведомственной комиссией с небольшими замечаниями. В следующем году стоит уделить больше внимания оснащению кабинетов современной компьютерной техникой.

Учебный процесс

Результаты обучения. Анализируя мероприятия по контролю результатов обучения, можно отметить, что сформированность общеучебных умений и навыков обучающихся находится на высоком уровне. Анализ проведенных диагностических работ показал, что большинство учащихся успешно усваивают школьный материал, учебные программы учителя реализовывают согласно календарно-тематическим планам. Рабочие тетради, в том числе электронные, обучающиеся ведут в большинстве случаев аккуратно, выявленные замечания и пожелания по устранению отражены в справках по контролю.

Дополнительное образование. В Школе созданы условия для реализации разнообразных потребностей и склонностей обучающихся. Дети принимают участие в творческих выставках, музыкальных конкурсах, в проведении праздничных концертов, в тематических викторинах. В Школе в 2023–2024 учебном году работали кружки технической направленности (в рамках муниципального задания) оздоровительного и социально-гуманитарного направления (платные образовательные услуги).

Классные руководители в течение учебного года проводили работу по вовлечению обучающихся к работе в кружках и секциях, особенно состоящих на внутришкольном профилактическом учете. Цель Школы при реализации дополнительного образования не только развить дополнительные навыки, которые пригодятся в жизни, но и повысить уровень самооценки, дать среду для проявления инициативы обучающихся, занять свободное время ребенка с пользой.

Критериями оценки результатов работы кружков являются те знания и умения, которые дети показывают в школьных мероприятиях, олимпиадах, конкурсах в рамках учебно-воспитательной работы школы.

В следующем году необходимо продолжить работу в данном направлении и добавить новые направления дополнительного образования по результатам опроса обучающихся и родителей.

Воспитательная работа. Контроль воспитательной работы в Школе показал, что Школа ведет воспитательную работу по нескольким направлениям, предусмотренным рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы. В школе раз в месяц проводятся мероприятия, которые посвящены вопросам безопасности, духовно-нравственного развития или самоопределения и профориентации. Проводятся диагностические обследования с целью выявления рекомендуемого профиля дальнейшего обучения.

Приоритетными направлениями **здоровьесберегающей деятельности** в Школе являются: диагностическая работа, профилактическая и коррекционная, информационно-просветительская, учебно-воспитательная. Результаты мониторинга показали, что в 2023-2024 учебном году заболеваемость обучающихся снизилась на 5% по сравнению с предыдущим годом.

В Школе ведется контроль посещения занятий. Обучающиеся не пропускали школу без уважительных причин, администрацией постоянно отслеживались пропуски уроков, проводились профилактические мероприятия.

Производственный контроль. В 2023-2024 учебном году производственный контроль проводился в соответствии с программой, утвержденной руководителем.

Информационное направление

Сайт Школы. Мониторинг содержания сайта Школы показал, что его структура и содержание соответствуют требованиям федерального законодательства. Были выявлены три устаревших локальных акта, которые заменены на новые.

На сайте оформлены сервисы, которые позволяют проводить опросы общественного мнения — родителей, обучающихся. Сайт Школы своевременно наполняется актуальными новостями.

В рамках развития сайта Школа планирует разработать в новом учебном году дополнительный функционал, который позволит управлять проектами Школы — создавать личные кабинеты, оформлять совместные документы, хранить информацию с коллективным доступом.

Обращения граждан. Контроль рассмотрения обращений граждан показал, что ответственные лица рассматривают обращения граждан в установленные сроки — до 30 календарных дней. Кроме того, входящие и исходящие сообщения регистрируются по правилам документооборота Школы. Все поступившие за 2023-2024 учебный год сообщения рассмотрены, замечания и предложения учтены.

Материально-техническое направление

Оснащение учебных и рабочих помещений. Материально-техническая база Школы соответствует задачам по обеспечению реализации ООП общего образования. В качестве критерия оценки оснащения при мониторинге использовались требования ФГОС общего образования, положения о лицензировании образовательной деятельности, санитарных норм и правил.

Все помещения обеспечены полными комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарем.

Некоторая мебель в учебных кабинетах находится в изношенном состоянии. В план-график закупок на 2025 год следует внести закупку учебной мебели в количестве и ассортименте согласно акту о результатах оценки.

Библиотека. Контроль работы и оснащения библиотеки Школы показал, что библиотечный фонд укомплектован достаточно. Он включает необходимое количество учебников и учебных пособий с учетом количества обучающихся в 2022-2023 учебном году и прогнозируемого количества детей в 2023–2024 учебном году. Следует пополнить и обновить базу наглядных и методических пособий и включить эти расходы в план-график закупок на 2025 год.

Библиотека Школы полностью укомплектована мебелью и включает в себя абонемент, читальный зал, фонд учебников. Читальный зал оборудован трансформируемой мебелью и разделен на несколько зон. В зоне свободной работы предусмотрено место для различных видов групповой интеллектуальной деятельности.

Электронные образовательные ресурсы и интернет. Контроль реализации программ с помощью электронных образовательных ресурсов и дистанционных технологий показал, что электронное образование эффективно восполняет пробелы в обучении, когда обучающиеся не могут посещать Школу. Программы, которые реализуются с использованием электронных ресурсов, соответствуют ФГОС общего образования, санитарным нормам и правилам.

Доступ обучающихся в интернет постоянно контролируется ответственными лицами, которые обслуживают систему контент-фильтрации и другое программное обеспечение в Школе. В организации функционирует беспроводной доступ в интернет с обязательной предварительной регистрацией. Она помогает ограничить доступ несовершеннолетних к информации, которая причиняет вред их здоровью и развитию.

Выводы и перспективы развития

Мероприятия ВШК позволили собрать объективные данные, чтобы оценить работу Школы в 2023-2024 учебном году. Выявленные проблемы и недостатки решались оперативно по мере возможности. То, что требует дополнительных ресурсов, запланировано к реализации на следующий учебный год. Тем не менее результаты контроля показывают, что в Школе необходимо совершенствовать систему взаимодействия администрации и педагогов с целью повышения

заинтересованности педагогов в результатах своего труда, что в свою очередь должно привести к позитивной динамике качества образования в Школе.

Для этого необходимо:

- сформировать систему условий в Школе, которая позволит педагогам получать реальную методическую помощь со стороны администрации и воспринимать контроль как возможность продемонстрировать свои успехи;
- организовать систему работы по прогнозированию результатов образования;
- устранить пробелы в организации управления качеством образования;
- получить объективную диагностику затруднений учащихся и учителей;
- повысить мотивацию и заинтересованность учителей к повышению эффективности и качества своего труда.

VIII. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в школе работает 71 педагог.

1. Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов понимают значимость применения такого формата заданий, 70 процентов педагогов не испытывают затруднений в подборе заданий, 30 процентов педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров школы включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

2. Анализ кадрового потенциала школы для внедрения требований обновленного ФГОС СОО в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов и профильного обучения показывает, что 3 % педагогов не имеют опыта преподавания предметов на углубленном уровне в рамках среднего общего образования. В связи с чем принято решение о планировании адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимися учебным предметам для углубленного изучения на уровне СОО, развитии системы наставничества и работы в парах.

3. С целью реализации ФОП в план непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в школе в 2024 году проведены мероприятия по повышению

профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральным рабочим программам. Организовано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школе.

IX. КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Органом управления исследовательской, инновационной, экспериментальной методической деятельностью педагогического коллектива по обеспечению образовательного процесса является методический совет.

В 2023- 2024 учебном году решением педагогического совета методическая работа была организована в рамках методической темы «Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности учителя в соответствии с введением обновленных ФГОС общего образования».

Методическая работа была направлена на выполнение следующей цели и решения задач.

Цель: обеспечение качества образования через непрерывное профессиональное развитие педагогических работников школы, для успешной реализации обновлённых ФГОС общего образования и воспитания обучающегося, подготовленного к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Основные направления работы Методического совета.

1. Информационное обеспечение образовательного процесса.
2. Обеспечение внеклассной работы по всем предметам.
3. Совершенствование профессионального мастерства учителей.

В соответствии с планом работы МС проведено 4 заседания, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

1. Утверждение планов ШМО и тем по самообразованию учителей.
2. Итоги школьного этапа ВсОШ Подготовка к защите проектов.
3. Изменения в государственной итоговой аттестации.
4. Участие учителей в вебинарах и семинарах различного уровня.
5. Качество подготовки к защите индивидуальных проектов. Участие в конкурсах и турнирах.
6. Результаты проектно- исследовательской деятельности: проблемы и пути их решения.
7. Утверждение положения «О рабочей программе учебного предмета» по обновленным ФГОС НОО и ООО
8. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год.

Главным звеном в структуре МС являются методические объединения. В школе сформировано 7 ШМО, каждое из которых работает над своей методической темой, связанной с темой школы. Руководители ШМО утверждены директором школы.

Работа всех ШМО направлена на реализацию ФГОС, цифровизацию образовательного процесса, подготовку к ГИА, повышение качества знаний обучающихся, их развитие и самосовершенствование. Все ШМО работали в 2023-2024 году удовлетворительно. Каждое МО провело 4 заседания. Традиционными формами работы МО являются: предметные недели, семинары, интеллектуальные игры. Все члены ШМО работают над темами самообразования, результаты работы прописаны в отчетах руководителей ШМО.

Педагоги школы, работающие по учебным предметам среднего общего образования углубленного уровня, в этом году участвовали в апробации рабочих программ по учебным предметам среднего общего образования углубленного уровня. Все получили сертификаты ГАОУ АО ДПО «Институт развития образования» в рамках деятельности по методическому сопровождению системы общего образования Астраханской области.

Анализ работы Методического совета выявил следующие негативные тенденции:

Проблемы регламентации личного труда администрации, руководителей ШМО (Постоянные вопросы по обязанностям).

Причины негативных тенденций – это избыточное количество ШМО (рассмотреть возможность объединения некоторых ШМО в одно). Завышение планируемого объема деятельности (большое количество часов руководителей ШМО.).

Вывод. План работы методического совета за 2023- 2024 учебный год выполнен.

Меры необходимые по корректировке негативных тенденций работы методического совета включают в себя: продолжение работы по усилению интеграционных процессов в системе внутриметодического контроля и проведение анализа оптимальности ВШК - оптимизация методической структуры.

Х. КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Таблица 22. Цифровые показатели работы школьной библиотеки
Состав фонда и его использование

№	Содержание	2023-2024 учебный год
1	Количество штатных библиотечных работников	1
2	Количество ставок	1
3	Фонд учебников всего:	10 500
	– поступило за отчётный период	1285
	– выбыло за отчётный период	720
4	Основной книжный фонд всего:	
	– поступило за отчётный период	0
	– выбыло за отчётный период	0
5	Количество читателей всего	708
	в т. ч. 1 – 9 классы	650
	10 – 11 классы	58
	учителя	41
	прочие	8
6	% охвата чтением	
	а) учащихся	100
	б) учителей	100
7	Книговыдача всего:	8700
	– учебники	1733
	– художественная литература и иная литература	320
8	Посещения	3045
9	Посещаемость (ч. посещений/ч. читателей 708)	4,3
10	Читаемость (книговыдача/ч. Читателей 708),	15,5
11	Обращаемость (книговыдача/книжный фонд)	15,5
12	Обеспеченность (книжный фонд/ч.читателей 708)	100%
13	Проведено массовых мероприятий:	51
	- обзоров литературы	1
	– конкурсов, викторин	8
	– читательских конференций	0

	– интеллектуальных игр	8
	– обсуждение книг	2
	– выставок поделок учащихся	6
	– конкурсов рисунков	4
	– экскурсий	2
	- бесед	20
14	Организовано выставок	41

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2024 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказом Минпросвещения. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 1338 дисков, сетевые образовательные ресурсы – 60, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 300.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 50 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотекой Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Фонд дополнительной литературы оцифрован полностью. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

XI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 42 учебных кабинета, 21 из них оснащён современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- три компьютерных класса;
- кабинет технологии для девочек;
- кабинет ОБЖ (оборудован тренажерами «Максим», и др.).

На втором этаже здания оборудованы спортивный и актовый залы. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок.

Асфальтированная площадка для игр на территории Школы оборудована полосой препятствий: металлические шесты, две лестницы, лабиринт. Предусмотрена площадка для оздоровительных занятий для инвалидов и детей с ОВЗ.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Все кабинеты оснащены специализированной мебелью и системами хранения в соответствии с перечнем, утвержденном приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты оснащены комплектами:

- наглядных пособий;
- карт;
- учебных макетов;
- специального оборудования,



Кабинеты физики, химии и биологии оснащены лабораторно-технологическим оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Все кабинеты оснащены следующими техническими, электронными и демонстрационно-наглядными средствами обучения: персональный компьютер, проектор, интерактивная доска и др.

Размещение и хранение учебного оборудования во всех кабинетах удовлетворительное.

В оформлении кабинетов имеются классные уголки, на которых размещены правила поведения учащихся. Оформлены выставки лучших детских работ. Кабинеты оформлены эстетично.

В августе 2024 года было приобретено новое оборудование «Кванториума» – это уникальная площадка для дополнительного образования детей и молодежи в сфере инженерных наук по естественнонаучному и технологическому направлениям.

Администрации школы понадобилось около года, чтобы подготовить современную площадку дополнительного образования. За это время закупили оборудование, новую мебель, отремонтировали и изменили дизайн кабинетов.



Анализ данных, полученных в результате опроса педагогов на конец 2023 года, показывает положительную динамику в сравнении с 2022 годом по следующим позициям:

- материально-техническое оснащение школы позволяет обеспечить реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования на 100

процентов в отличие от прежних 65 процентов;

- качественно изменилась оснащенность классов – 95 процентов (вместо 93% в 2023 году) оснащены лабораторно-технологическим оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804, 100 процентов кабинетов оснащены техническими, электронными и демонстрационно-наглядными средствами обучения: персональный компьютер, проектор, интерактивная доска.

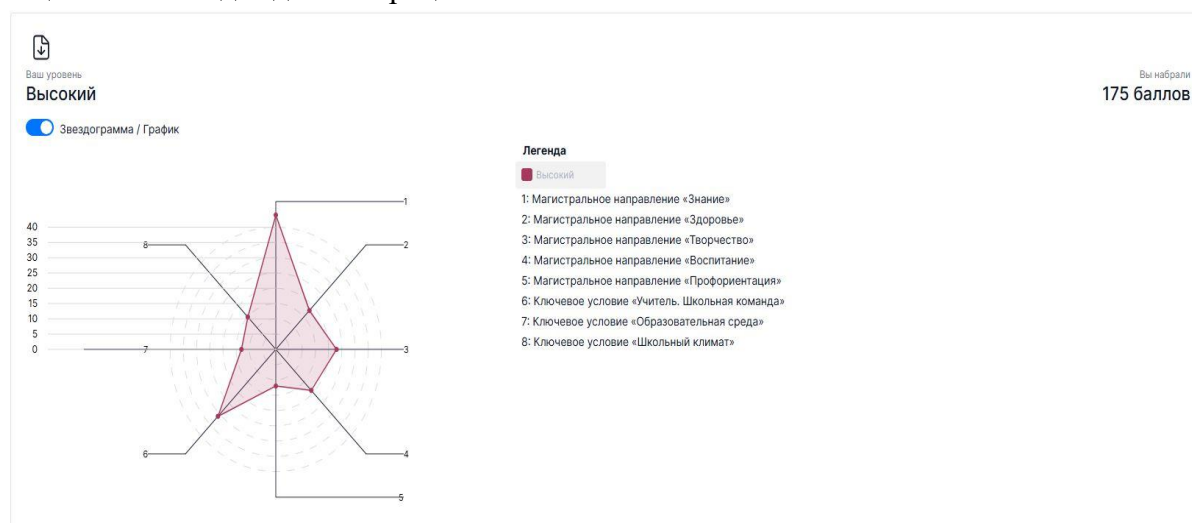
ВЫВОДЫ

- Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС по уровням общего образования.
- В Школе созданы условия для реализации ФГОС общего образования: разработаны ООП НОО и ООО, учителя прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по тематике ФГОС ОО. Результаты реализации ООП НОО и ООО по ФГОС ОО показывают, что Школа успешно реализовала мероприятия по внедрению ФГОС ОО.
- Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Педагоги Школы владеют высоким уровнем ИКТ-компетенций.

В ноябре 2024 года школа прошла процедуру самодиагностики, цель которой – определить уровень соответствия общеобразовательной организации статусу «Школа Минпросвещения России».

Структура самодиагностики – 8 блоков, соответствующих 5 магистральным направлениям («Знание», «Здоровье», «Творчество», «Воспитание», «Профориентация») и 3 ключевым условиям («Учитель. Школьная команда», «Образовательная среда», «Школьный климат»).

На основании самодиагностики была разработана программа развития, которую в декабре 2024 года защитила команда администрации школы.



Интерпретация результатов самодиагностики позволила наметить дальнейшие пути развития образовательной организации.

№	Магистральное направление, ключевое условие	Планируемый результат, описание
1	Знание	Совершенствование системы работы с одарёнными детьми.
2	Воспитание	Увеличение направлений воспитательной работы, привлечение большего количества учащихся, педагогов, родителей к реализации воспитательных задач. Реализация программ краеведения и школьного туризма.
3	Здоровье	Разработка системы мотивирования/стимулирования обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».

4	Творчество	Обеспечение Штабом воспитательной работы диверсификации палитры школьных творческих объединений.
5	Профориентация	Выполнение методических рекомендаций по развитию магистрального направления
6	Учитель. Школьная команда	Разработка нормативной базы по стимулированию педагогов. Повышение мотивации педагогических работников к прохождению диагностики профессиональных компетенций. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для педагогов с целью профессионального роста. Организация адресного методического сопровождения педагогических работников, нуждающихся в поддержке, сопровождении для преодоления профессиональных затруднений и дефицитов. Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных конкурсах.
7	Школьный климат	Выполнение методических рекомендаций по развитию магистрального направления
8	Образовательная среда	Выполнение методических рекомендаций по развитию магистрального направления

Программа развития утверждена учредителем и размещена на сайте школы.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1338 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	564 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	644 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	130 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на “4” и “5” по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	820 чел./61,3 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	5
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	73
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике профиль	71
	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике база	4,0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	14 чел./12,4%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	22 чел./40%

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	1324 чел./98,9%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	624 чел./46,6%
1.19.1	Регионального уровня	167 чел./26,7%
1.19.2	Федерального уровня	390 чел./ 62,6%
1.19.3	Международного уровня	67 чел./ 10,7%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	408 чел./30,5%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	110 чел./8,2 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 чел./0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации программ дополнительного образования, в общей численности учащихся	0 чел./0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	71 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	63 чел./ 88,7%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	60чел./ 92,9%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8 чел./11,3%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 чел./11,3%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	51 чел./ 71,8%
1.29.1	Высшая	42 чел./ 59,1%
1.29.2	Первая	9 чел./ 12,7%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	7 чел./9,8%
1.30.2	Свыше 30 лет	21 чел./ 29,5%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7 чел./9,8%

1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	12чел./ 16,9%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	72 чел./100 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	72 чел./100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,06 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	19 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	1338 чел./100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,5 кв.м